

insel e.V. in Selbstbestimmung leben
sucht ab dem 01.11.2020

eine Verwaltungsmitarbeiterin/ einen Verwaltungsmitarbeiter

für 20 bis 39 Wochenstunden

insel e.V. unterstützt, informiert und berät Menschen im Rahmen von Eingliederungshilfe, Jugendhilfe, Betreuungswesen und Vorsorge. Wir sind in mehreren Bezirken Hamburgs tätig. Dies und die guten Arbeitsbedingungen machen uns für Arbeitnehmer_innen attraktiv und für Nutzer_innen zu einem gefragten Anbieter von sozialen Dienstleistungen. Unser Verein ist ein Träger der freien Wohlfahrtspflege und Mitglied im Paritätischen Wohlfahrtsverband Hamburg e.V.

Da unsere Kollegin in den wohlverdienten Ruhestand geht, suchen wir

für unsere Geschäftsstelle in Altona einen/eine Verwaltungsmitarbeiter_in
(w/m/div.) für bis zu 39 Wochenstunden.

IHRE AUFGABEN:

- Personalverwaltung
- Koordination unseres Bewerbungsmanagements
- Kontakt und Schriftverkehr, u.a. mit Kostenträgern, Vermieter_innen
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Erstellung von Office-Vorlagen
- Zeitweilig Annahme oder Weiterleitung von Telefonaten und Mails

WIR BIETEN IHNEN:

- Ein vielfältiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Den Freiraum, Verwaltungsabläufe mitzugestalten
- Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung, in Absprache mit dem Verwaltungsteam
- Eine am TV Länder orientierte Vergütung
- Beteiligung am HVV-ProfiTicket und eine betriebliche Altersvorsorge
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Ein freundliches Team

WIR WÜNSCHEN UNS FÜR DIESE VIELFÄLTIGE AUFGABE:

- gute Kenntnisse in MS-Office Anwenderprogrammen, sehr gute MS WORD-Kenntnisse
- strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Freude am selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten, Entscheidungsfreude und Eigeninitiative
- Sicherheit in der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Organisations- und Koordinationstalent
- Freude an der Arbeit für und mit Menschen sowie gute Kommunikationsfähigkeit
- Ein wertschätzendes und respektvolles Menschenbild
- Offenheit und Interesse für neue Anwendungssoftware

Für Rückfragen stehen
wir Ihnen gern zur
Verfügung.

insel e.V.
Ehrenbergstraße 59
22767 Hamburg
bewerbung@insel-ev.de
www.insel-ev.de